COMUNE DI CISLIANO

Città Metropolitana di Milano

RegioneLombardia

Marca da bollo
€ 16,00

Al COMUNE DI CISLIANO
Settore Tecnico

OGGETTO: Richiesta attestazione idoneità alloggiativa

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____, cittadino _____ e residente in Cisliano , via _____, Tel _____ ,titolare di passaporto/carta d'identità n° _____, rilasciata da _____il _____ e in possesso di carta/permesso di soggiorno rilasciato dalla questura di _____il _____ con scadenza il _____ rinnovato fino al _____

CHIEDE

Il rilascio dell'attestazione che indichi quante persone l'alloggio in proprietà o in affitto o in uso gratuito è idoneo ad ospitare, secondo le indicazioni della Legge Regionale (art.12 L.R. Lombardia 4 maggio 1990 n°28), al fine di ottenere: **(*)**

- ❑ Visto per il ricongiungimento familiare
  (art. 29 D.Lgs. 25/7/1998, n°286 –artt. 5 e 6 D.P.R. 31/8/1999, n°394)
- ❑ Rilascio della carta di soggiorno per familiari a carico
  (art. 9 D.Lgs. 25/7/1998, n°286 –art. 16 D.P.R. 31/8/1999, n°394)
- ❑ Rilascio permesso di soggiorno per motivi familiari
  (art. 30 D.Lgs. 25/7/1998, n°286)
- ❑ Chiamata nominativa di lavoratori (Circ. Ministero del Lavoro n°55 del 28/7/2000)
- ❑ Visto per ingresso al seguito (art.5 D.P.R. 31/8/1999, n°394)
- ❑ Visto per contratto di lavoro subordinato (art. 5bis comma 1° lett. a) D.Lgs. 25/7/1998, n°286)

(*) barrare la casella che interessa

FIRMA

_____

DOCUMENTI DA ALLEGARE IN COPIA:

- Contratto di proprietà o affitto o comodato (registrato o in corso di registrazione)
- Permesso/carta di soggiorno valida
- Passaporto
- Planimetria catastale dell'appartamento o, in alternativa, planimetria predisposta da un professionista iscritto all'ALBO
- Ricevuta pagamento diritti di segreteria pari a € 30,00 da effettuare presso la Tesoreria Comunale di Cisliano (Banca Monte Paschi di Siena) CAUSALE "diritti di segreteria Ufficio Tecnico rilascio certificato idoneità alloggiativa Cap. 3010"
  IBAN: IT20G0103032940000006802247

DA PORTARE PER RITIRO:

n. 1 marca da bollo da € 16,00

Si ricorda che per il ricongiungimento di minori di anni 14 la dichiarazione di consenso del titolare dell'immobile sostituisce l'attestazione di idoneità alloggiativa.

N.B. La presente richiesta deve essere compilata dalla proprietà (o affittuario o comodatario) relativi al contratto allegato

Tel. 02.9038.7040-42 Fax 02.9018.088 via Piave, 9 -20080 Cisliano (MI)
C.F. 82003070156 P.IVA 07070840157 www.comune.cisliano.mi.it – PEC: protocollo@pec.comune.cisliano.mi.it

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE E PER I SERVIZI AFFERENTI IL SETTORE TECNICO COMPRESI I SERVIZI ONLINE -TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI SERVIZI AL PUBBLICO

INFORMATIVA SEMPLIFICATA	
Il Comune di Cisliano, in qualità di titolare (con sede in Via Piave 9 IT-20080, P.IVA 07070840157; PEC: protocollo@pec.comune.cisliano.mi.it; Centralino: +39 02 9038701), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.	**Chi tratta i miei dati?**
Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (*) è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa.	**Ho l'obbligo di fornire i dati?**
I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.	**Per quanto sono trattati i miei dati?**
I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.	**A chi vengono inviati i miei dati**
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune, Tel. 02 9038701, email:dpo@comune.cisliano.mi.it).	**Che diritti ho sui miei dati?**
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.	**A chi mi posso rivolgere?**
Maggiori e più puntuali precisasioni sulle finalità di trattamento è fornito nella scheda "informativa dettagliata".	**Tutto qui?**